

國立彰化師範大學美術學系
Department of Art, National Changhua University of Education

102
碩士班創作組
研究生手冊

中華民國 102 年 9 月 美術學系編印

目錄

- 1 美術系碩士班簡介
- 3 校院系之基本素養與核心能力架構圖
 - 4 課程地圖
 - 5 學生核心能力一覽表
 - 7 本校學則規定
 - 20 創作組修業規定
 - 25 102 學年度課程架構
 - 29 學位考試實施細則
 - 33 創作組學位取得流程表
 - 37 評圖審查意見表
 - 39 學位考試各項表格彙編
- 40 創作論文指導教授申請表 A-1
- 41 更換創作論文指導教授申請表 A-2
 - 42 碩士創作論文題目申請表 B-1
 - 43 創作論文題目修改申請表 B-2
- 44 碩士創作論文計畫口試申請表 C-1
 - 45 聘書 C-1
 - 46 致口試委員信函 C-2
 - 47 碩士創作論文計畫口試程序 C-3
 - 48 碩士創作論文計畫口試評分表 C-4
 - 49 碩士創作論文計畫口試評分總表 C-5
 - 50 碩士創作論文計畫口試紀錄表 C-6
- 51 碩士學位候選人申請表 D-1
- 52 碩士創作論文口試申請表 D-2
- 53 碩士學位創作論文口試程序 D-3
- 54 碩士創作論文口試評分表 D-4
- 55 碩士創作論文口試總表 D-5
- 56 碩士創作論文口試紀錄表 D-6
- 57 創作論文口試合格證明書 D-7
- 58 學生離校手續單 E

63 附 錄

64 論文格式

65 碩士論文印製規格

66 研究生畢業論文繳交圖書館須知

68 學位論文摘要建檔暨全文上載說明

69 借用視聽器材、教室鑰匙、及各教室規定

70 應屆畢業班工作室空間管理辦法

71 「藝薈館」管理辦法

其 他

72 教室代碼對照表

73 進德校區平面圖

74 交通指南

美術學系
碩士班簡介

Master Program,
Department of Art,
National Changhua
University of
Education

美術學系碩士班簡介

壹、沿革：

1. 美術學系於民國八十二年創系。
2. 藝術教育碩士班於八十七年成立。
3. 民國八十八年設置教學碩士班，以推廣教師在職進修與回流教育。
4. 美術學系碩士班九十五年獲准成立，分藝術學組與創作組，並於同年六月開始招生。

貳、宗旨：

美術學系創系以來本著「學術性」、「時代性」、「國際性」、「前瞻性」的系務發展方針，以下列四點為系所發展特色：

1. 多元文化的教育理念。
2. 人文、科技整合之宏觀。
3. 落實健全師資培育之職前美術教育。
4. 發展國際文化交流與合作，提昇學術研究品質。

透過以上四點原則，藉由創作與理論課程的學習，並透過藝術教育課程之統整，強化多元教學能力師資與專業藝術人才之培育。

參、特色：

在課程方面採藝術理論與創作並重，強化藝術各專業基礎人才之培育，設有藝術學學程與創作學程。

藝術學學程：內含有兩種藝術推廣組別。一為著重藝術視覺鑑賞能力課程及學術研究的藝術史學程；二為理論與實務並重之基礎教師培育之藝術教育學程。

創作學程：探討各種媒材的特性與表現方法，以多元文化思維從事藝術創作。

藉由創作領域與藝術學領域的學習，能獲得寬廣而專精的素養；以因應多元社會之需求，使學生成為稱職的藝術工作者與推廣者。

肆、教育目標：

1. 培養專業藝術創作人才，深化創作研究品質。
2. 強化現代、當代藝術之各類科學術研究，培養進階專業人才。
3. 延續本系特色，整合各類藝術課程，追求跨領域的當代趨勢。
4. 拓展多元文化理念，以本土化為經，國際化為緯，豐富宏觀之藝術表現。

文學院基本素養與核心能力內涵說明表

校級教育目標：培育專業與通識兼備之社會中堅人才，創造教學與研究並重之優質環境，開拓兼具本土與國際之宏觀視野，成為具有國際競爭力之知名學府。

校級基本素養：專業多元、人文關懷、國際視野。

校級核心能力：專業知能、創新思考、自我成長、溝通合作、服務社群、多元文化參與。

院級教育目標：1. 培育中等學校教學卓越師資 2. 培養專業領域基礎研究人才 3. 培訓跨領域文化與產業人才

項目	院指標	院指標內涵說明	院級基本素養與核心能力符合校級內容並反應學院特性之闡述
基本素養	專業多元	能在人文與藝術的專業領域裡，從事實務之觀察與研究，並具備跨領域科技整合的學習態度。	<p>本院以培養專業領域基礎研究及跨領域文化人才為主，重視專業知能之訓練，強調發展人文與科技整合能力。</p> <p>本院訓練學生透過問題的提出、知識及技能的獲取及創意的思考，習得解決問題的技巧。其中有關學科的學習上，在創新思考方面包括文字與寫作訓練、思潮與文獻批判研究、創意與美學訓練、質量研究、田野調查之知能訓練。</p> <p>有關自我成長訓練除以課程討論、上台報告、分組討論及團隊研究等方式進行外，大部份課外活動亦強調自我學習；在社團活動方面，透過各種體智能與藝文活動，養成學生溝通合作之能力。</p> <p>本院重視訓練學生關注人文與關懷環境能力，包括傳統與歷史、藝術與美學文化與本土、社區服務等課程。</p> <p>本院重視國際視野訓練除體現在人文、藝術、空間與教學的專業知能學習上，特別重視對國際化與本土化中間極易產生之誤解提出問題與解決方案。故除鼓勵學生努力學習英外語，進行國際交流，辦理國際研討會，出版相關學術研究等之外，並將國際與本土之互斥與共融題目帶進課外活動之中。</p>
	人文關懷	能注重人文與環境社會之相關議題。	
	國際視野	能關注全球化與本土化的相關議題並具備宏觀視野。	
核心能力	專業知能	具有人文、藝術、空間與教學資訊等各核心學科之專業知能。	
	人文與科技跨領域整合專長	具有人文、藝術、空間與教學資訊等專業上之科技整合能力。	
	實務運用與實踐	具有運用人文、藝術、空間與教學資訊等理論於實務或日常生活之能力。	
	研究創新能力	透過人文、藝術空間與教學的專業知能訓練具創新與獨立研究能力之學生。	
	終身學習	在訓練持續學習及吸收新知的能力。	
	團隊合作	在訓練人際溝通、互助合作與團隊研究之能力。	
	人文與環境關懷能力	訓練學生關注人文與環境有關之社會議題，深植於人文、藝術、空間與教學的專業知能。	
參與多元文化能力	善用良好的外語溝通能力，以能在地服務及參與國際事務之相關活動。		

註：文學院包含英語學系、國文學系、地理學系、美術學系、藝術教育研究所、兒童英語研究所、翻譯研究所、台灣文學研究所、歷史學研究所、環境暨觀光遊憩研究所。

碩士班創作組課程地圖



培育學生未來發展方向

- 1.從事專業藝術創作與發表。
- 2.從事文化創意產業相關實務工作。
- 3.從事藝術創作教學。

附註：

【乙組：創作組】1.「論文指導(一)(二)」6學分及教育學分皆不計入畢業學分。已修畢最低畢業學分而創作論文尚在撰寫中者，次學年起每學期必須選修碩士論文，否則應辦理休學。2.創作組核心課程必須於四類課程(藝術展演形態研究、藝術創作專題研究、跨媒體藝術創作、媒材觀念與實踐)中至少選三類課程，各3學分，於畢業前修習完成。3.創作組學生作品評圖展每學期辦理一次(原則上每學年應於校外舉辦一次)，外聘專家學者參與評圖，學生至少需參加三次評圖展，通過二次評圖後，方可提創作論文計畫口試申請。4.選修本所開設之選修課程(不限學期)，均可採認為畢業學分。跨校選修，必須為本所未開設之課程，以6學分為上限，並需於開學加退選前提出申請經所長核准。本系碩士班與藝術教育研究所學生互跨選修之課程以承認6學分為限。為求專業學習品質，前二學年度單學期修課不得超過15學分，如有超修者，需先行申請經所長同意。5.研究生在選定指導教授後，應參酌指導教授之意見修課。6.本所研究生欲修習教育學程者，須經本校師培中心甄選通過後始可修讀。

學生核心能力一覽表

■ 碩士班

學生基本核心能力指標	具體可評量程度
乙組、創作組 1. 具獨立完成個人風格的系列性藝術創作計畫能力 2. 具處理公開展演之整合能力 3. 具創作理念之陳述與論證的能力 4. 具國際與當代藝術觀念的視野	1. 籌劃個人與團體的藝術展演 2. 於提出創作論文計畫前須通過至少 2 次公開評圖展 3. 於提出學位論文考試前須舉行校外公開之個人展覽 4. 提出完整的創作論述並通過學位論文口試

學則規定

Master Program,
Department of Art,
National Changhua
University of
Education

國立彰化師範大學學則

創作組修業規定

- 一、本學則規定依據教育部學位授予法及國立彰化師範大學學則訂定之。
- 二、本碩士班畢業授予藝術碩士學位(Master of Arts)，最低畢業學分要求為 36 學分。
- 三、碩士班修業年限：1 至 4 年為限，有關休學及復學相關事宜，請依註冊組規定辦理。
- 四、先備學分：
 - (一)、凡本碩士班學生入學前必須先備大學階段藝術史與藝術創作領域課程各 6 學分。
 - (二)、本班有權以學生大學成績單為憑對學生進行先備學分審核，裁定必修或免修先備課程。
 - (三)、美術相關科系畢業學生經本班審核其大學階段成績單，通過者可予免補修先備課程。
 - (四)、非美術相關科系畢業及未通過先備學分審核者，須經主任及授課老師同意後，於本系大學部補修相關學分。
- 五、學分修習規定：
 - (一)、研究生在選定指導教授後，應參酌指導教授之意見修課。
 - (二)、選修本班開設之選修課程，均可採認為畢業學分。
 - (三)、為求專業學習品質，本班研究生每學期修課不得超過 15 學分（下修大學部課程不受此限），如需超修者，需先行申請經主任同意。（申請書如表-1）
 - (四)、跨校、跨班（含藝術教育碩士班）選修，必須為本班未開之課程，以 6 學分為上限，並需於當學期加退選前向系辦公室提出申請經主任核准後始得選修。（申請書如表-2）
 - (五)、「論文指導(一)、(二)」6 學分及教育學分皆不計入畢業學分。
 - (六)、學生註冊後應至少修習一門科目(含論文)，否則應辦理休學。
已修畢最低畢業學分而論文尚在撰寫中者，次學年起每學期必須選修「碩士論文」以維持學籍，否則應辦理休學。
- 六、評圖展：研究生評圖展每學期辦理一次，外聘專家學者參與評圖，學生需通過二次評圖後，方可提論文計畫口試申請。
- 七、指導老師之洽請：
 - (一)、為掌握畢業時程，碩二生宜於第一學期加退選前，提指導教授申請，「指導教授申請表」(p. 26)經老師簽名後送至系辦。選定指導教授者，則該學期應選「論文指導(一)」。※論文指導(一)、論文指導(二)，各 3 學分 0 學時，為校共同必修課程，不計入畢業學分，不限學期修習，本系通常於上學期開論文指導(一)，下學期開論文指導(二)，學生於畢前須修畢此二門課程。

(二)、指導教授之選擇以研究生修業期間曾於本班開課之專兼任教師為原則。

(三)、相關細節請參照「國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組學位考試實施細則」辦理。

八、論文計畫口試：

(一)、通過二次研究生評圖展審查。

(二)、論文計畫口試該學期具學籍，有註冊繳交學雜費，並選修「碩士論文」(0學分0學時)每生至多申請兩次。

(三)、論文計畫口試通過滿六個月之後，始能提出論文口試申請，每生至多申請兩次。

(四)、相關細節請參照「國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組學位考試實施細則」辦理。

九、學位考試：

(一)、申請條件：

1. 通過創作論文計畫口試期滿六個月以後。口試該學期具學籍，有註冊並繳交學雜費，並選修「碩士論文」(0學分、0學時)。

2. 修畢最低畢業學分數 36 學分及碩士論文(一)、碩士論文(二)，合法完成各項修業規定。

(二)、學位考試以口試行之，須辦理校外個人展覽，並提出創作論文。

(三)、創作論文內容必須環扣個人創作理念，依論文格式撰寫，字數不少於二萬字。

(四)、相關細節請參照「國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組學位考試實施細則」辦理。

十、教育學程：

(一)、本班研究生欲修習教育學程者，須經本校師培中心甄選通過後始可修讀。

(二)、需申請抵免教育學分者，請於開學後一週內，向師資培育中心申請，申請表格請上該中心網站下載(<http://www.ncue.edu.tw/~practice/>)；研究生修習中學教育學程與延長修業年限，請依本校師資培育中心之相關規定辦理。

(三)、修畢本班規定修課學分，並需通過創作論文計畫口試，始得參加實習或教師認證；若有特殊狀況需經主任同意。

(四)、碩士班專業課程不得抵教育學分。

十一、本規定經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立彰化師範大學_____學年度美術學系碩士班暨藝術教育碩士班

超修學分申請表

申請人簽名：_____ 申請日期：_____

◆ 學生申請超修

年級	學號	學生姓名	科目名稱	備註

本學期共修：_____門課，共_____學分。

系主任(核章)：_____

核准日期：_____年_____月_____日

表-2

國立彰化師範大學_____學年度美術學系碩士班暨藝術教育碩士班
跨系、跨班選課申請表

一、擬申請 跨系 跨班 選課，敬請惠予同意。 申請日期： 年 月 日

學生資料	<input type="checkbox"/> 美術系大學部_____年級		姓名：				
	<input type="checkbox"/> 美術系碩士班_____組_____年級		學號：	手機：			
	<input type="checkbox"/> 藝術教育碩士班_____年級		E-mail：				
			住址：				
申請資格	<input type="checkbox"/> 申請科目本系未開設或_____學年_____學期曾開過此課，課名_____。 <input type="checkbox"/> 跨系、跨班選修，必須為本系未開之課程，學分總數不得超過6學分，且為該系課程架構內科目之相近課程。 <input type="checkbox"/> 業經任課教師核可。(任課教師簽名：_____)						
跨選課程資料	開課系所	系(所)	年	班	擬採認 本系 之課程	課程名稱	
	課程名稱					學分數	_____學分
	學分數	<input type="checkbox"/> 學年課 <input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 _____學分					
申請原因	<input type="checkbox"/> 1. 必修科目不及格需重修，不及格科目名稱：_____學分數_____。 <input type="checkbox"/> 2. 研究生之研究需要。 <input type="checkbox"/> 3. 教育學程/先徵詢師培中心意見： <input type="checkbox"/> 4. 其他原因：						

二、核定：
 同意； 不同意， _____

系(所)承辦人	系(所)主管	院長簽核

- 註：1. 本系學生擬申請跨選課程，須於加退選結束前填寫本申請表完成申請手續。
 2. 學生完成各項申請手續後，本申請表正本送本系辦公室；另影印2份送：(1)本校註冊組(2)自存一份，於審查畢業學分時附上以為憑證。
 3. 接受選課之系所另有規定者，選課學生須在申請時說明清楚，如申請時未能查明或告知承辦人員，其所造成的損失概由選課學生自行負責。
 4. 已完成選課手續，如因故中途退選，請在退選一週內攜帶退選證明至本系辦公室銷案。

102 學年度
入 學 學 生
課 程 架 構

Master Program,
Department of Art,
National Changhua
University of
Education

國立彰化師範大學美術學系碩士班 102 學年度入學學生課程架構

最低畢業學分數：36 學分

學年 修別	第一學年		第二學年		學分	學時	
	學分	學時	學分	學時			
共同必修 (6學分)	上學期			論文指導(一) ^{註1}	3	0	
	下學期			論文指導(二) ^{註1} 碩士論文	3 0	0 0	
甲組：藝術學組	必修課程	上學期	藝術研究方法論		3	3	
		下學期					
	選修專業課程 至少 33 學分	上學期	東亞當代藝術研究 西方現代藝術研究	3 3	3 3	中國當代藝術研究 當代藝術思潮 進階藝術評論	3 3 3
		下學期	台灣當代藝術研究 西方當代藝術史與當代美學	3 3	3 3	中國現代藝術研究 台灣藝術專題研究	3 3
	不定期開課	不分年級彈性選修					
			媒體藝術歷史	3	3	超媒體藝術研究	3
			藝術行政學研究	3	3	影像史與視覺文化	3
			藝術社會學研究	3	3	藝術史、藝評與策展	3
			藝術與環境研究	3	3	進階藝術史專題研究(一)	3
			進階藝術斷代史(一)	3	3	進階藝術史專題研究(二)	3
			進階藝術斷代史(二)	3	3	進階藝術史專題研究(三)	3
		進階藝術斷代史(三)	3	3	進階藝術史專題研究(四)	3	
	進階藝術斷代史(四)	3	3				
	歷史空間與保存活化	3	3				
畢業條件	<p>【甲組：藝術學組】</p> <p>1.最低畢業學分為 36 學分，必修 3 學分、選修 33 學分，不含共同必修之論文指導(一)、(二)及教育學分。</p> <p>2.凡選修藝術學組開設科目一律採認為畢業學分。跨校或跨系選修之課程，至多可採計 6 學分。跨班或跨組選修學分不予採認。</p> <p>3.畢業前須提出二種以上外語能力證明：(1)通過「中高級」外語檢定測驗：CEF 語言能力參考指標 B2(高階級)；或(2)修習語言中心之相關課程 108 小時；或各大專校院開設之相關語言課程 6 學分以上。本項所修學分皆不得計入畢業學分。</p> <p>4.畢業前須至藝術機構實習並提具證明。</p>						
乙組：創作組	必修課程 (至少 6 學分)	上學期	藝術研究方法論		3	3	
		下學期	創作實踐與論述方法		3	3	
	核心課程	上學期	藝術展演形態研究(一)一上 藝術創作專題研究(一)一上 跨媒體藝術創作(一) 藝術創作與空間研究(一)	3 3 3 3	3 3 3 3	藝術創作專題研究(三) 跨媒體藝術創作(三) 藝術創作與空間研究(三)	3 3 3
		下學期	媒材觀念與實踐 藝術展演形態研究(二) 藝術創作專題研究(二) 跨媒體藝術創作(二) 藝術創作與空間研究(二)	3 3 3 3 3	3 3 3 3	藝術創作專題研究(四) 跨媒體藝術創作(四) 藝術創作與空間研究(四)	3 3 3
		上學期	觀念性藝術(一) 複合媒材創作研究(一) 繪畫創作專題研究(一) 立體造型創作研究(一)	3 3 3 3	3 3 3 3	媒體藝術研究 數位藝術研究 繪畫創作專題研究(三)一上 立體造型創作研究(三)	3 3 3 3
		下學期	觀念性藝術(二) 複合媒材創作研究(二) 繪畫創作專題研究(二) 立體造型創作研究(二)	3 3 3 3	3 3 3 3	繪畫創作專題研究(四) 立體造型創作研究(四) 東方美學與當代藝術創作專題研究	3 3 3
	統整課程	跨領域藝術研究 藝術與環境研究 藝術社會學研究				3 3 3	3 3 3
		藝術行政研究 藝術創作專題研究(五) 藝術創作專題研究(六) 媒體藝術歷史 藝術史、藝評與策展 當代藝術思潮 歷史空間與保存活化		3 3 3 3 3 3	3 3 3 3 3	音像藝術 影像藝術創作研究 資訊傳播技術 創意文化與設計 視覺與表演藝術 進階版畫研究	3 3 3 3 3 3
	畢業條件	<p>【乙組：創作組】</p> <p>1.最低畢業學分為 36 學分，必修 3 學分、選修 33 學分，不含共同必修之論文指導(一)、(二)及教育學分。</p> <p>2.凡選修創作組及藝術學組開設科目一律採認為畢業學分。跨校或跨系選修之課程，至多可採計 6 學分。本組與藝術教育碩士班互跨選修之課程若超過 6 學分，須經指導教授及主任核准。</p> <p>3.創作組核心課程必須於四類課程(藝術展演形態研究、藝術創作專題研究、跨媒體藝術創作、媒材觀念與實踐)中至少選三類課程並於畢業前修習完成。</p>					

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組畢業條件

1. 最低畢業學分為 36 學分，必選 3 學分、選修 33 學分，不含共同必修之論文指導(一)、(二)。已修畢最低畢業學分而論文尚在撰寫中者，可辦理休學，否則須選修「碩士論文」一門課程。
2. 凡選修創作組及藝術學組之開設科目一律採認為畢業學分。跨校或跨系選修，必須為本班未開之課程且為課程架構中之相近課程名稱者，以 6 學分為上限，須於開學加退選前提出申請經主任核准。本組與藝術教育碩士班互跨選修之課程若超過 6 學分，須經指導教授及主任核准。為求專業學習品質，前二學年度單學期修課不得超過 15 學分，有超修者，須先申請經主任核准。
3. 創作組核心課程必須於四類課程(藝術展演形態研究、藝術創作專題研究、跨媒體藝術創作、媒材觀念與實踐)中至少選三類課程，各 3 學分，於畢業前修習完成。研究生在選定指導教授後，應參酌指導教授之意見修課。
4. 創作組學生作品評圖展每學期辦理一次(原則上每學年應於校外舉辦一次)，外聘專家學者參與評圖，學生至少須參加三次評圖展，通過二次評圖後，方可提創作論文計畫口試申請。
5. 研究生欲修習教育學程者，須經本校師培中心甄選通過後始可修讀。
6. 畢業步驟：
 - (1)修畢最低畢業 36 學分及論文指導(一)、(二)
 - (2)參加三次評圖(至少通過二次)
 - (3)通過論文計畫口試→六個月後
 - (4)舉辦個展、通過論文口試。

學位考試
實施細則

Master Program,
Department of Art,
National Changhua
University of
Education

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組學位考試實施細則

一、本規定依據教育部學位授予法及國立彰化師範大學研究生手冊訂定之。

二、碩士學位授予：

1. 研究生於本班修業期滿，修滿規定之學分要求，通過學位考試，並呈報教育部核定畢業者，授予藝術碩士學位（Master of Arts）。
2. 本班學位考試以口試行之，須辦理校外個人展覽，並提出創作論文，通過論文口試後，始取得學位。

三、指導教授之洽請：

1. 指導教授之選擇以研究生修業期間曾於本班開課之專兼任教師為原則。
2. 碩二第一學期期中考之前，填具「研究生創作論文指導教授申請表」（附表 A-1）提出申請，經擬請指導教授及系主任同意後完成指導教授之洽請。
3. 指導教授選定後，請參酌指導教授之建議修課。
4. 若因故需更換指導教授，請填具「研究生更換創作論文指導教授申請表」（附表 A-2），經原指導教授、擬更換指導教授及系主任同意後始得更換。
5. 論文題目確定後，填具「創作論文題目申請表」（附表 B-1）申請確認論文題目。
6. 論文題目一經申請確認不得更改，若必要更改時需填具「創作論文題目修改申請表」（附表 B-2）申請更改。

四、創作論文計畫：

1. 論文格式按本校研究生手冊規定辦理。
2. 創作論文內容必須與自己創作相關。
3. 創作論文計畫內容含：動機目的、初步文獻探討、創作理念、作品等。
4. 通過二次研究生評圖展審查始得提出創作論文計畫口試申請。
5. 創作論文計畫口試須包含一件以上之作品與論文四千字以上（包含章節）。
6. 創作論文計畫口試：
 - (1)申請時間：舉行創作論文計畫口試前五週。
 - (2)辦理時間：上學期訂於12月底前完成申請，下學期訂於6月底以前完成申請。（如有特殊情況則由指導教授彈性決定）。
 - (3)申請辦法：填具「創作論文計畫口試申請表」（附表 C-1）及「致口試委員信函」（附表 C-2）洽系辦公室申請。
7. 創作論文計畫口試每生至多申請兩次。
8. 創作論文計畫口試通過滿六個月之後，始能提出創作論文口試申請。

五、學位考試：

1. 學位考試內容：
 - (1) 校外個人展覽：辦理個人展覽，須在媒體刊登訊息，場地以獨立展演空間為主，並在一周前繳交文宣品一式，提供系上存查與宣傳用。
 - (2) 創作論文：依論文格式撰寫，字數不少於二萬字，論文正文包含研究動機、文獻探討、作品理念、學理基礎與詮釋內容、結論等章節。
 - (3) 創作論文口試：口試須在校內辦理，並公告訊息。
2. 申請條件：
 - (1) 修畢36學分之最低畢業學分數要求，合法完成各項修業規定。
 - (2) 通過創作論文計畫口試期滿六個月。
3. 辦理時間：上學期於12月底前完成申請，下學期於6月底前完成申請。

4. 申請辦法：

- (1) 於預定口試日五週前提出申請。惟口試完成日期及成績需於第1學期1月20日前或第2學期7月20日前送達教務處註冊組登錄。
- (2) 填具「碩士學位候選人申請表」(附表 D-1)、「碩士創作論文口試申請表」(附表 D-2)、「致口試委員信函」(附表 C-2)、個人歷年成績單影本。
- (3) 提出論文初稿一式三份至五份，最遲於口試3週前寄交口試委員審查。

5. 口試委員：

- (1) 論文指導教授為1位時，口試委員為3位(其中至少1位校外委員)。
- (2) 兩位指導教授共同指導時，口試委員至少4位(其中至少2位校外口委)。

6. 成績處理相關事宜：

- (1) 學位考試以70分為及格，100分為滿分，總成績以出席委員評定分數平均之。
- (2) 論文平均分數未達70分或二分之一以上委員評定不及格(70分)者，以不及格論，若延長修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限。
- (3) 若論文評等為「修正後通過」，須將修正後之作品與論文呈指導教授審核，通過後方可取得學位。修正通過後，無須將已修正後之作品另行展覽。
- (4) 論文成績需於第1學期1月20日前或第2學期7月20日前送達教務處註冊組登錄。論文有修改時，至遲須於各學期結束前繳交，未在此期限前繳交論文者，以自動延畢論。

六、碩士論文口試通過、論文修改完成、經指導教授認可後，需將碩士論文摘要及全文電子檔上傳至本校圖書館(請參閱研究生畢業論文繳交圖書館須知，頁58)。

七、碩士論文印製規格請參照本校研究生手冊相關規定辦理，如有新規定請依照新規定辦理。

八、學生需親自辦理離校手續，並繳交論文冊數：(共7本平裝本)

1. 辦公室：平裝本3本。
2. 圖書館：平裝本2本。
3. 註冊組：平裝本2本。

九、本規定經系務會議通過後實施，修正時亦同。

創作組學位
取得
流程表

Graduate Program,
Art Department,
National Chang-hua
University of
Education

創作組學位取得流程

流程內容	注意事項	檢查事項
指導教授洽請	1. 碩二第一學期期中以前，需選定指導教授，請至本班網站下載附表 A-1 「研究生創作論文指導教授申請表」，提出申請。 2. 論文題目決定後，請填妥附表 B-1 「創作論文題目申請表」申請。	<input type="checkbox"/> A-1 研究生創作論文指導教授申請表 <input type="checkbox"/> B-1 創作論文題目申請表
創作論文計畫口試	1. 申請條件：通過二次研究生評圖展。 2. 論文計畫口試申請時間：舉行論文口試 3週前 。 3. 論文計畫口試舉行期限：上學期於 1月10日前 完成口試；下學期於 7月10日前 完成口試。 4. 申請資料：【請上美術系碩士班網站下載填妥】 (1) C-1 「碩士創作論文計畫口試申請表」。 (2) C-2 「致口試委員信函」，填妥相關資料。 (3) 創作論文計畫一式三份。 5. 最遲於 口試2週前 將上述資料寄達口試委員處。 6. 口試當天需準備表格： (1) C-3 「碩士創作論文計畫口試程序」列印出一份，呈送口試主席。 (2) C-4 「碩士創作論文計畫口試評分表」3份，三位口委各一份。 (3) C-5 「碩士創作論文計畫口試總表」1份，呈送口試主席。 (4) C-6 「碩士創作論文計畫口試記錄表」1份。 (5) 口試前請至系辦拿： 1、校外口委臨時停車證。 2、口委口試費領據及印領清冊。 口試結束後，將口試成績總表及口試委員填妥之單據交回系辦。 校外口委停車辦法： 停於學校 地下停車場 在申請口試時告知系辦需要校外口委臨時停車證，由系辦向事務組提出申請，同學於口試當天至系辦領取 臨時停車證 交給口試委員，委員離校時於地下停車場出口處交給停車場管理員即可免費，否則須繳交每小時20元之停車費用。	提出申請： <input type="checkbox"/> 是否通過兩次評圖展 <input type="checkbox"/> 是否符合時限規定 <input type="checkbox"/> C-1 碩士創作論文計畫口試申請表 <input type="checkbox"/> C-2 致口試委員信函 <input type="checkbox"/> 創作論文計畫一式3份 口試當天： <input type="checkbox"/> C-3 「碩士創作論文計畫口試程序」1份 <input type="checkbox"/> C-4 「碩士創作論文計畫口試評分表」3份 <input type="checkbox"/> C-5 「碩士創作論文計畫口試總表」1份 <input type="checkbox"/> 1、校外口委臨時停車證 2、口委口試費領據及印領清冊 <input type="checkbox"/> 口試結束後，將口試成績總表及口試委員填妥之單據交回系辦。

	<p>7.注意事項：</p> <p>(1)提出申請前，請先與系辦確認口試時間，地點與教室避免衝堂。</p> <p>(2)C-1「碩士創作論文計畫口試申請表」中，口試委員之聯絡電話、服務機關、職稱（教授、副教授…）及搭乘交通工具等，請務必填寫清楚，以免錯算差旅費。【本系教師相關資料可免填】</p> <p>(3)創作論文計畫口試每生至多申請兩次。</p> <p>(4)創作論文計畫口試通過<u>滿六個月之後</u>，始能提出創作論文口試申請。</p>	
論文計畫修改	修改論文計畫，經指導教授確認後進行研究	
創作論文口試-學位候選人申請	<p>1.申請條件：</p> <p>(1)修畢最低畢業學分數，合法完成各項修業規定。</p> <p>(2)通過創作論文計畫口試期<u>滿六個月</u>以後。</p> <p>2.論文口試申請時間：舉行論文口試<u>3週前</u>。</p> <p>3.論文口試舉行期限：上學期於<u>1月10日前</u>完成口試；下學期於<u>7月10日前</u>完成口試。</p> <p>4.申請資料：【請上美術系碩士班網站下載填妥】</p> <p>(1)D-1「碩士學位候選人申請表」</p> <p>(2)D-2「碩士創作論文口試申請表」</p> <p>(3)C-2「致口試委員信函」，填妥相關資料，至系辦領取口試委員聘書。</p> <p>(4)歷年成績單</p> <p>(5)創作論文一式3份</p> <p>5.研究生最遲需於<u>口試3週前</u>，將上述資料與論文寄達口試委員處。</p> <p>6.口試當天需準備表格：</p> <p>(1)D-3「碩士創作論文口試程序」列印一份，呈送口試主席。</p> <p>(2)D-4「碩士創作論文口試評分表」3份，呈每位口委各1份。</p> <p>(3)D-5「碩士創作論文口試總表」1份，呈送口試主席。</p> <p>(4)D-6「碩士創作論文口試紀錄表」1份。</p> <p>(5)D-7「創作論文口試合格證明書」1份，於口試通過後，請每位口試委員親筆簽名。</p>	<p><u>提出申請：</u></p> <p><input type="checkbox"/> 是否修畢最低畢業學分數</p> <p><input type="checkbox"/> 是否符合時限規定</p> <p><input type="checkbox"/> D-1 碩士學位候選人申請表</p> <p><input type="checkbox"/> D-2 碩士創作論文口試申請表</p> <p><input type="checkbox"/> C-2 致口試委員信函</p> <p><input type="checkbox"/> 聘書</p> <p><input type="checkbox"/> 歷年成績單</p> <p><input type="checkbox"/> 創作論文一式3份</p> <p><u>口試當天：</u></p> <p><input type="checkbox"/> D-3「碩士創作論文口試程序」1份</p> <p><input type="checkbox"/> D-4「碩士創作論文口試評分表」3份</p> <p><input type="checkbox"/> D-5「碩士創作論文口試總表」1份</p> <p><input type="checkbox"/> D-6「碩士創作論文口試合格證明書」1份</p> <p><input type="checkbox"/> 1、校外口委臨時停車證</p> <p>2、口委口試費領據及印領清冊</p> <p><input type="checkbox"/> 口試結束後，將口試成績總表及口試委員填妥之單據交回系辦。</p>

	<p>(6)口試前請至系辦拿： 1、校外口委臨時停車證。 2、口委口試費領據及印領清冊。 口試結束後，將口試成績總表及口試委員填妥之單據交回系辦。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>校外口委停車辦法： 停於學校地下停車場 在申請口試時告知系辦需要校外口委臨時停車證，由系辦向事務組提出申請，同學於口試當天至系辦領取臨時停車證交給口試委員，委員離校時於地下停車場出口處交給停車場管理員即可免費，否則須繳交每小時 20 元之停車費用。</p> </div> <p>限。</p> <p>8. 創作論文口試完成日期及成績需於第 1 學期 <u>1 月 20 日</u> 前或第 2 學期 <u>7 月 20 日</u> 前送達教務處註冊組登錄。 論文有修改時，至遲須於各學期結束前繳交，未在此期限前繳交論文者，以自動延畢論。</p> <p>9. 注意事項： (1) 提出申請前，請先與系辦確認口試時間，地點與教室避免衝堂。 (2) <u>B-2</u> 「碩士創作論文口試申請表」中，口試委員之聯絡電話、服務機關、職稱（教授、副教授…）及搭乘交通工具等，請務必填寫確實。</p>	
<p>論文修改、 碩士論文摘要及 全文電子檔上傳</p>	<p>碩士創作論文口試通過、論文修改完成、經指導教授認可後，需將碩士論文摘要及全文電子檔上傳至本校圖書館。（請參考本手冊「研究生畢業論文繳交圖書館須知」頁○）</p> <p>(1) 於本校圖書館網站完成論文建檔，並下載授權同意書（分本校及國圖，共二份），親自簽名。 (2) 準備 7 本論文（系辦 3 本，註冊組 2 本，圖書館 2 本）。</p>	<p><input type="checkbox"/> 完成線上論文建檔資料無誤 <input type="checkbox"/> 論文授權下載同意書 2 份 <input type="checkbox"/> 準備論文 7 冊</p>
<p>辦理離校手續</p>	<p>1. 至系辦歸還所有借用之視聽器材、書籍資料、教室鑰匙、櫥櫃鑰匙及門禁出入卡，並確認完成線上論文建檔資料無誤後，繳交 3 本碩士論文，並於 5 月 31 日前繳交照片繳交 2 吋正面彩色學位照或證件照至註冊組。</p> <p>2. 填具學生離校手續單至各單位辦理離校手續。 3. 繳交論文冊數：（平裝本 7 本） (1) 系辦公室：平裝本 3 本 (2) 圖書館：平裝本 2 本。 (3) 註冊組：平裝本 2 本。 4. 離校手續最遲須於學期結束（7 月 31 日或 1 月 31 日）前繳交，未在此期限前繳交論文並辦妥離校手續者，以自動延畢論。</p>	<p><input type="checkbox"/> 歸還所有借用鑰匙、門禁出入卡、書籍、視廳器材等 <input type="checkbox"/> E 學生離校手續單 <input type="checkbox"/> 繳交論文 7 冊</p>
<p>至註冊組繳回學生證並領取畢業證書。 ☆ 恭喜學業有成 鵬程萬里！☆</p>		

評圖審查
意見表

Graduate Program,
Art Department,
National Chang-hua
University of
Education

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
_____學年 評圖審查意見表

學生姓名		學 號	
評圖次數	第_____次評圖 已通過_____次評圖 已通過日期_____	作品/計劃 名 稱	
審查意見			
綜合評價		優 佳 尚可 稍弱 待加強	審查結果 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 <input type="checkbox"/> 有條件通過 _____
	理念陳述	□ □ □ □ □	
	作品呈現	□ □ □ □ □	
	整體表現	□ □ □ □ □	
評審委員 簽 名	日期： 年 月 日		

※敬請委員評審完畢後，於_____月_____日 16:00 前，將評分表擲交系辦。

學位考試
各項附表彙編

Graduate Program,
Art Department,
National Chang-hua
University of
Education

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

研究生創作論文指導教授申請表

填表日期： 年 月 日

研 究 生	姓名		學號	
	E-MAIL		電話	
			手機	
	地址			

擬研究論文題目：

擬 請 指 導 教 授	姓 名		職 稱	
	服務單位			
	MAIL		電話	
			手機	

主任核示：

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

研究生更換創作論文指導教授申請表

填表日期： 年 月 日

研 究 生

姓名		學號	
手機		電話	
E-MAIL			
地址			
原論文題目			
新論文題目			

原指導教授

姓 名		職稱	
服務單位			

擬更換之指導教授

姓 名		職稱	
服務單位			
手機		電話	
E-mail			
主任簽核			

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

碩士創作論文題目申請表

填表日期： 年 月 日

姓名		學 號	
手機		聯絡電話	
E-MAIL			
地址			
論文 題目			
指導教授 簽章			
主任 簽 章			

*本表經主任核准後，由系辦存檔

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士創作論文題目修改申請表

填表日期： 年 月 日

姓 名		學 號	
手 機		聯絡電話	
E-MAIL			
地 址			
原論文題目			
修改後之 論文題目			
更改理由			
指導教授 簽 章		主任簽章	

*本表經主任核准後，由系辦存檔

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

碩士創作論文計畫口試申請表

填表日期： 年 月 日

姓名		學號	
手機		聯絡電話	
E-mail			
口試日期	年 月 日	時間	午 點 分
地點			
通過評圖次數及日期	第一次： 年 月 日 第二次： 年 月 日		
論文題目			
指導教授		指導教授簽章	
口試委員姓名	任職學校、單位系所名稱、 職稱及學校地點	職稱	交通工具
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
主任核示			

*本表經主任核准後，由系辦存檔

國立彰化師範大學美術學系碩士班

聘 書

茲敦聘○○○ 教授 為本校
○學年度第○學期
美術學系碩士班創作組
碩士學位考試之 口試委員

論文口試題目：○○○○○○

研究生：○○○ 時間： 年 月 日

主任 ○○○

中華民國○○年 ○月○日

敬愛的_____老師，您好：

感謝老師在百忙之中撥冗擔任本系碩士班研究生 ○○○○
之 創作論文計畫 創作論文 口試委員。隨函附上論文一
份，敬請惠予斧正並提供改進意見。

論文題目：

口試時間： 年 月 日（週 ） 午 時至 時

口試地點：

指導教授：

聯絡電話：

若有任何疑問或需提供資料，請不吝賜知，俾便遵循。

敬祝

教安

國立彰化師範大學美術學系

主任 **陳一凡**

敬啟

○○○○年○○月○○日

研究生○○○聯絡方式： 電話： 手機： E-mail：

美術系辦公室 電話：(04)723-2105 轉 2703 分機 聯絡人：湯惠美 助教 E-mail：art@cc2.ncue.edu.tw

※此信函可當為口試當日進出校門及免費停車證明之用，汽車請停於系辦附近車位，非地下停車場，並請隨身攜帶。

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士學位創作論文計畫口試程序

- 一、論文口試委員互推一人擔任口試主席(指導教授不得為主席)，宣佈口試開始。
- 二、受試研究生及旁聽人士入席。
- 三、受試研究生報告論文主要內容(約二十分鐘)。
- 四、各位口試委員分別口試，並由受試研究生即席答覆。
- 五、全體口試委員口試完畢，即請受試研究生及旁聽人士退席。
- 六、口試委員以無記名方式評定分數。
- 七、受試研究生重新入席。
- 八、主席總結，並宣佈口試結果。
- 九、散會。

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士創作論文計畫口試評分表

研究生姓名：
學號：

指導教授：

題目：

委員意見要點：

口試結果	修正後通過 (依委員意見修正)	不通過

計畫口試日期： 年 月 日

口試委員簽名：

※每位口試委員一張(三位口試委員，則準備三份)。

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

碩士創作論文計畫口試總表

研究生姓名/學號：

指導教授：

題目：

委員意見要點：

	通過	修正通過	不通過
口試結果			

日期： 年 月 日

口試委員簽名：

※總表一份。

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士創作論文計畫口試紀錄表

研究生姓名/學號：

指導教授：

題目：

委員口試紀錄表：

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士學位候選人申請表

※本聯存註冊組

姓名		學號	
論文題目			
指導教授 (簽章)			
主任 (簽章)			
註冊組		教務長	

國立彰化師範大學 美術學系碩士班創作組

※本聯存系辦公室

姓名		學號	
註冊組長	上列研究生經核准為碩士學位候選人		教務長

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士創作論文口試申請表

填表日期： 年 月 日

姓名		學號	
手機		聯絡電話	
E-mail			
口試日期	年 月 日	時間	午 點 分
論文計畫口試日期	年 月 日	是否滿6個月： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
地點	(未於校內舉辦者，請註明原因。)		
論文題目			
指導教授		指導教授簽章	
口試委員姓名	任職學校、單位系所名稱、職稱及學校地點	職稱	交通工具
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 火車(自強號) <input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 火車(自強號) <input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 火車(自強號) <input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
		<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 火車(自強號) <input type="checkbox"/> 自行開車(口需停車証)
主任核示			

*本表經主任核准後，由系辦存檔

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組
碩士學位創作論文口試程序

1. 論文口試委員互推一人擔任口試主席(指導教授不得為主席)，宣佈口試開始。
2. 受試研究生及旁聽人士入席。
3. 受試研究生報告論文主要內容(約二十至三十分鐘)。
4. 各位口試委員分別口試，並由受試研究生即席答覆。
5. 全體口試委員口試完畢，即請受試研究生及旁聽人士退席。
6. 口試委員以無記名方式評定分數。
7. 受試研究生重新入席。
8. 主席總結，並宣佈口試結果。
9. 散會。

國立彰化師範大學美術學系碩士班創作組

碩士創作論文口試評分表

日期： 年 月 日

研究生姓名		手 機	
學 號		E-mail	
論文題目			
評 語			
口試委員 簽 名			

國立彰化師範大學美術學系碩士班

碩士創作論文口試總表

研究生姓名：_____ 學號：_____

論文題目：_____

日期： 年 月 日

各 審 查 委 員 分 數	(1)
	(2)
	(3)
	(4)
	(5)
平均	
通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過
所有 審查 委員 簽 名	

(※本表於口委評分後請繳回系辦)

國立彰化師範大學美術學系碩士班

碩士創作論文口試紀錄表

學生姓名：_____

學 號：_____

論文題目：_____

_____ (中文)

_____ (英文)

口試時間：_____年_____月_____日

口試地點：_____

評語及意見：

通 過 不 通 過

評審結果：

(評審人簽章) _____

國立彰化師範大學美術學系碩士班

碩士論文
創作組

○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○○

(中英文)

研究生：○○○

本論文業經審查及口試合格特此證明

論文考試委員會主席：_____

委 員：_____

指 導 教 授：_____

主 任：_____

中 華 民 國 ○○○ 年 ○○ 月

國立彰化師範大學 學生離校手續單

學 號		姓 名		系所別		年 級	
離校日期		離校原因		身份別	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 外籍生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 其他		
離校後	通訊處			聯絡電話			
請至下列單位承辦人員核章(勿蓋單位圓戳)，完成後繳回註冊組。辦理休/退學十，請將休/退學申請書於系所核章後併同本單繳回註冊組。							
系(所)辦公室				體育室			
學務處 (生活輔導組)	兵役 (限男生)	<input type="checkbox"/> 未服役 <input type="checkbox"/> 役畢		圖書館 (諮詢組)	(非碩博士班畢業離校者免辦此項)		
	助 貸	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無辦理就學貸款		圖書館 (流通組)			
學務處 (住宿服務組)	住 宿			畢業生 生涯輔導處	(非畢業生免辦此項)		
教務處 (課務組)				總務處 (勞安組)	(請見附註 2)		
			(因畢業離校者免辦此項)	總務處 (出納組)	1. 繳清(退還)學雜費及學分費。 2. 學期上課達三分之二時，免辦此項。		
附 註	一、上列各單位或承辦人如有需要學生補其他手續時，請直接向學生說明，待辦妥後再於本離校手續單上蓋章。 二、化學系、生物學系、生物技術研究所、物理學系、光電科技研究所、工業教育與技術學系、車輛科技研究所、機電工程學系、電機工程學系、電子工程學系、資訊工程學系、電信工程學研究所、地理學系、美術學系、體育學系等系所研究生請洽總務處勞安組辦理離校安衛環保管理確認手續。 三、 博、碩士畢業生請將論文摘要及全文 PDF 檔上傳至圖書館博碩士論文系統；碩士畢業生請繳交平裝論文各 2 本分別送圖書館及註冊組，博士畢業生請繳交平裝、精裝論文各 1 本送圖書館，平裝論文 2 本送註冊組。 四、因退學或畢業離校者請繳回學生證，學生證遺失者，請先辦理補發學生證手續。 五、辦妥離校手續後方發給學位證書或有關證件。						

獎助學金

Graduate Program,
Art Department,
National Chang-hua
University of
Education

國立彰化師範大學美術學系暨藝術教育碩士班

研究生獎助學金實施要點

96.12.19 系務會議通過

- 一、本要點依據「國立彰化師範大學研究生獎助學金實施辦法」訂定之。
- 二、本獎助學金分「獎學金」及「助學金」兩種。獎學金係獎勵性質，頒予學術研究表現優異者。助學金係輔助性質，申領者須協助系所教學、研究或行政工作。
- 三、「研究生獎學金」之審核由「研究生獎學金審核委員會」負責，獎學金申領人數及獎助金額得依學校年度分配總額調整。
- 四、「研究生助學金」由系辦公室負責審查申請案及相關分配事宜。
- 五、獎助學金申請對象與方式：
 - (一) 獎學金：
 - (1) 師長推薦：由師長推薦符合資格之學生，並準備相關資料，由系辦公室彙整後交本系「研究生獎學金審核委員會」審查。
 - (2) 學生申請：由學生自行檢附相關資料，交本系「研究生獎學金審核委員會」審查。
 - (二) 助學金：碩士班在學學生皆可提出申請。唯有下列情形之一者，不得申請：
 - (1) 留職留薪之在職生。
 - (2) 兼職月薪超過新台幣壹萬伍仟元者。
- 六、獎助學金補助原則：
 - (一) 獎學金申請條件：研究生具備以下任一條件者，皆可提出申請。
 - (1) 參與相關學術期刊發表論文。
 - (2) 參與國際學術研討會，並發表論文。
 - (3) 參與國內外藝文競賽，獲得獎項。
 - (4) 舉辦校外個展。
 - (5) 家境清寒且學習成績優異。
 - (6) 協助系所教學、研究或行政工作，認真負責，對系所有特殊貢獻。
 - (二) 助學金申請條件：申請者有意願協助本系之教學、研究或行政工作。
- 七、獎學金每學年以核發一次為原則；助學金按實際從事協助教學、研究或相關之工作月份從實核發，新生自二月或九月起，舊生自二月或八月起，皆核發至該學期終了或至離校之月份。
- 八、獎學金實際核定金額由本系審核委員會決定，金額上限以不違背學校母法為原則。助學金之規定為碩、博士生 1 小時工讀金 120 元。
- 九、研究生助學金於第一學期開學後兩週內填寫申請表，向辦公室提出申請。獎學金於第二學期開學後四週內填寫申請表，並檢附相關資料，向審核委員會提出申請。
- 十、領取獎助學金之研究生如有休學、退學、工作不力，或違反校規記過以上處分等情事，審核委員會應限制其申請或停撥該生獎助學金。
- 十一、本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立彰化師範大學美術學系碩士班暨藝術教育碩士班

_____學年度研究生獎學金申請表

申請日期：_____年____月____日

申請人／ 推薦對象			申請方式	<input type="checkbox"/> 師長推薦（推薦人：_____） <input type="checkbox"/> 學生申請
學 號			級 別	_____碩士班_____年級
身分證字號				
帳戶資料	郵局戶名			
	郵局局號	□□□□□□-□		
	郵局帳號	□□□□□□□□-□		
聯絡電話	(H): _____ (O): _____ (M): _____	Email		
戶籍地址				
附繳證件(除第一項必繳外，自行勾選附繳之文件) <input type="checkbox"/> 1. 身分證正反面影印本 <input type="checkbox"/> 2. 國際學術研討會邀請函、發表證明或刊物目錄影印本。 <input type="checkbox"/> 3. 論文全文影印本或抽印本。 <input type="checkbox"/> 4. 成績單影印本。 <input type="checkbox"/> 5. 獲獎證明。 <input type="checkbox"/> 6. 其他：_____。				
申請或推薦理由：（若本表不敷使用，請另紙繕打，加附於後。）				
審查意見	<input type="checkbox"/> 通過：頒發獎學金_____元 <input type="checkbox"/> 未通過 主任簽章：_____年____月____日			

國立彰化師範大學美術學系碩士班暨藝術教育碩士班
 _____學年度研究生**助學金**申請表

申請日期： 年 月 日

申請人		學 號	
身分證字號		級 別	_____碩士班_____年級
帳戶資料	郵局戶名		
	郵局局號	□□□□□□-□	
	郵局帳號	□□□□□□-□	
聯絡電話	(H): _____ (O): _____ (M): _____	Email	
戶籍地址			
附繳證件(除第一項必繳外，自行勾選附繳之文件) <input type="checkbox"/> 1. 身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 2. 其他 (留職停薪證明、兼職報告書或其他佐證資料等)			
切結書 本人已詳閱本校研究生助學金申請及核發作業規定，茲切結絕無「留職留薪」或「兼職薪津月薪超過 15000 元」違反請領規定之情事，並願意接受系所安排之工作且善盡職責，否則願接受處分並自願繳回所領之獎(助)學金，絕無異議。 切結人： _____ (親自簽名) <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
審查意見	<input type="checkbox"/> 通過；同意核發助學金，每月_____元 <input type="checkbox"/> 未通過 主任簽章： _____ 年 ____月____日		

附 錄

Graduate Program,
Art Department,
National Chang-hua
University of
Education

論文格式

摘自本校研究生手冊 (<http://acadaff2.ncue.edu.tw/ezcatfiles/b001/img/img/69/stundbook92.pdf>)

論文格式及注意事項：

- (1) 撰寫之語文：除各系所另有規定外，均須以中文撰寫為原則。
- (2) 編排方式：採橫寫。
- (3) 內容格式：

a. 封面：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、指導教授、提出年月。如下圖。

國立彰化師範大學 ○ ○ ○ ○ ○
○ 士論文
○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
研究生： ○ ○ ○ 撰
指導教授： ○ ○ ○ (學歷或職稱)
中華民國 ○ ○ ○ 年 ○ 月

【註】：*除單獨設所者外，其他以學系系名印製。

*論文封面日期固定為一月(第一學期畢業)或六月(第二學期畢業)。

- b. 論文指導教授及口試委員之審定書，如表D-7所示。
- c. 論文授權書放置於指導教授審定簽名頁後面
- d. 論文中文摘要(以不超過一頁為原則)
- e. 英文摘要
- f. 誌謝辭或序言
- g. 目次(含主文、附表、附圖目錄)
- h. 論文正文
- i. 參考文獻
- j. 附錄(包括附表、附圖等)
附圖與附表都必須編號和標列名稱，正文提及參照圖表時，應註明編號。圖表四周應留些空白，圖表排放位置，可在接近正文所需參考處，或集中放在論文後。
個人作品圖錄：個人作品必須含校外個展實景片，個展作品圖，個人歷年作品圖。
- k. 封底

碩士論文印製規格

摘錄自本校研究生手冊

1. 封面：

封面顏色本校規定為淺灰色萊妮紙基重 240gsm，參考色號：SH4246（平裝本），平裝本上面字體均為黑色；封面日期為辦理離校手續之年月。

2. 內容：

論文授權書放置於口試委員簽名頁後面，裝訂順序為：封面→口試委員簽名頁→授權書→中文摘要（不超過一頁為原則）→英文摘要→誌謝辭或序言→目錄（含主文、附表、附圖目錄）→論文正文→參考文獻→附錄→封底。

3. 論文裝訂大小：

長 29.6cm，寬 21cm（A4 格式），上下右（外）為 2.54cm，左（內）3cm。

系所辦理研究生畢業論文繳交圖書館須知

為順利辦理學位論文摘要暨全文上傳繳交作業及離校手續，敬請轉知研究生依下列說明辦理。

壹、離校手續前置作業

1. 論文封面顏色：請依教務處「研究生手冊」規定。
2. 辦理離校時，請依教務處「研究生手冊」學位考試規定，確認「畢業學分審核通過」後，再上傳「最後確定之論文版本」。
3. 論文上傳後，請系所於「離校手續單」核章後，方可至圖書館辦理離校手續。

貳、論文繳交明細

NO.	類型	提交項目	說明
1	紙本論文	(1)碩士班繳交平裝本論文 2 本 (2)博士班精裝本與平裝本各 1 本	(1)紙本論文版本格式與電子檔論文需相同。(2)以電子檔送影印時，請儘量以 PDF 檔案送影印裝訂，以免格式頁碼錯亂。
2	電子檔論文上傳	(1)封面 (2)中文摘要 (3)英文摘要 (4)目錄 (5)表目錄 (6)圖目錄 (7)內文 (第一章~最後一章) (8)參考文獻 (9)附錄…等	(1)審定頁(教授簽名頁)、授權書及謝誌電子檔，可自由選擇是否上傳。(2)論文全文 PDF 檔，請上傳至本校博碩士論文全文系統，上傳路徑：圖書館首頁→館藏查詢→博碩士論文全文系統→論文登錄→於博碩士論文中上傳作業網頁選擇「準備好了嗎？上傳去囉！」。(3)相關 PDF 轉檔及上傳步驟請參閱「博碩士論文上傳作業」網頁。
3	授權書	(1)國立彰化師範大學博碩士論文授權書(附件一) (2)國家圖書館博碩士論文電子檔案上網授權書(附件二)	請親筆簽名後，將影本裝訂於紙本論文審定頁之次頁，另正本繳交與圖書館辦理離校手續。 同意論文全文授權國家圖書館者，請加填本授權書，並於辦理離校手續時，繳交正本授權書與圖書館。

備註：敬請研究生辦理離校手續時，隨身攜帶論文 Word 檔，若論文電子檔有錯誤時可即時修正，以順利辦理離校手續。

參、其他事項

一、紙本論文延後公開上架(附件三)，說明如下：

研究生上傳電子學位論文後可選擇授權與否及公開日期，但此公開日期僅為論文電子檔公開於電子學位論文系統的日期。若研究生因申請專利等理由，必須請典藏單位配合延後紙本論文公開上架日期，敬請填寫學位論文延後公開上架申請書，並視個人需求填寫所需份數，將申請書浮貼於論文封面上以利辨識，並於辦理離校手續時連同紙本論文一併繳交給圖書館、教務處、進修學院。

二、學位論文變更電子檔 / 授權範圍 / 紙本申請書(附件四)，說明如下：

已畢業之研究生若需變更論文相關事宜，請將修正後之，

1. 論文電子檔
2. 紙本論文
3. 授權書
4. 學位論文變更電子檔 / 授權範圍 / 紙本申請書等，

送交圖書館參考諮詢組，俟確認無誤後，再據以替換原有上傳檔案或原提交之紙本論文。

● 備註：

1. 等待審核時間：2 個工作天內。
2. 通知方式：E-mail，依據您登入系統時所填的 E-mail 發送通知訊息。
3. 通知內容：含論文資訊不完整、檔案不符合規定或通過審核的通知等。
4. 若您於辦理離校手續當日才進行論文上傳，請先至系所辦理論文初核。
5. 學位論文摘要建檔暨全文上載說明請連結至圖書館網頁，點選館藏查詢，進入博碩士論文全文系統；或直接連結網址：<http://libproxy.ncue.edu.tw/doc/index.html>
6. 若有相關問題，歡迎洽詢校內分機 5522、5526 或 E-mail inform@cc2.ncue.edu.tw，圖書館參考諮詢組竭誠為您服務！

學位論文摘要建檔暨全文上載說明

1. 連結至本校圖書館網頁，點選館藏查詢，進入博碩士論文全文系統；或直接連結網址：<http://163.23.207.4/doc/index.html>
2. 點選「論文登錄」，進入博碩士論文上傳作業。
3. 依網頁指示步驟執行上載至完成。
4. 其他注意事項：
 - (1) 等待審核時間：2 個工作天內。
 - (2) 通知方式：E-mail，依據您登入系統時所填的 E-mail 發送通知訊息。
 - (3) 通知內容：含論文資訊不完整、檔案不符合規定或通過審核的通知等。
 - (4) 若您於辦理離校手續當日才進行論文上傳，請先至系所辦理論文初核。

借用視聽器材、教室鑰匙、及各教室規定

● 美術系視聽器材及教室鑰匙借用需知

1. 凡登記借用任何器材、鑰匙須抵押學生證，使用後若有毀損，需照價賠償（幻燈機燈泡一只 500 元，幻燈機一台 23,000 元，雷射指示器一枝 1,000 元…），檢查無損即將證件歸還借用人。
2. 視聽器材及鑰匙借用下課後馬上歸還（當天需歸還，不得隔夜），唯晚上上課需使用器材，請於當天下五點前至系辦辦理登記手續，次日上午 8:10 分前準時歸還，未依規定者，罰金 500 元，並取消其借用權。
3. 本辦法經 1999.01.12 系務會議通過，自公布之日起實施並嚴格執行，請同學確實遵守。

● 教室、研究室使用規定

1. 借用教室或研究室，敬請於晚上 11 點前離開。
2. 離開教室前，應確實執行下列注意事項：
 - (1) 門窗是否已關閉妥當。
 - (2) 教室內的電源包括(電燈、音響、單槍、冷氣機…)請確認已關閉。
 - (3) 請將桌面收拾並擦拭乾淨，椅子歸位排整齊。
 - (4) 請將垃圾帶走，以維持教室內環境整潔。
3. 教室鑰匙借用人請確實負起責任，若有因未執行上述注意事項而致損失者，鑰匙借用人應負起相關責任。

● 各班工作室交接守則

1. 學年結束離校前，各班需將所有物品搬至新教室，將新環境整理乾淨，並將原班級教室收拾清潔，給新搬入的學弟妹有乾淨的教室可使用。
2. 欲丟棄之物品，應請系辦人員先確認是否為列管之財產，不得任意搬離丟棄。
3. 工作室內遺留下來的物品必須確認下一屆要接收，否則要處理完畢(資源回收、拍賣、自行至垃圾場丟棄)。舊教室之鑰匙及公物器材需全數歸還系辦。

★請各班班代確實執行，由系學會全權負起協調督導之責任，在學期結束前，使全系各班教室之轉換交接順利，無任何爭議之情事發生。

應屆畢業班工作室空間管理辦法：

- 一、為確保本系公共創作空間（大四工作室）及其他教學用影音電腦儀器維持最佳使用狀態，訂立本辦法。
- 二、凡大四同學需使用工作間、從事創作室存放創作作品者，須由班導師認定後向系辦公室申請，並須於大四上學期開學後繳交清潔保證金（每單位二千元）。
- 三、凡大四同學於畢業製作展出時需借用電腦視聽器材者，需於借用日期二星期前，列明借用物品清單、借用期間…等明細於切結書上，經指導老師認可後，向系辦提出申請，並繳交使用保證金，每人每作品二千元。
- 四、辦理離校手續前需完成事項：
 1. 清點公物（畫架、工作櫃、課桌椅等），列明清單個數，分類集中放置，並將清單繳交導師清點。
 2. 歸還所有視聽器材、工作櫃鑰匙…等公物。
- 五、領回借用器材及清潔保證金前需完成事項：
 1. 公物（畫架、工作櫃、課桌椅，打掃用具等）擦拭整理乾淨並分類、集中放置。
 2. 私人物品、作品需全部搬清。教室內、外、牆壁、水槽洗手台上下…皆需清空，並整理洗刷乾淨。
 3. 重新粉刷四壁。
 4. 玻璃門擦拭乾淨，不得殘留黏貼痕跡。
 5. 以上工作由導師認定 OK 後，即可領回保證金。（保證金原數退回）
 6. 使用光電影音器材經系辦確認完好後，即可領回保證金。（保證金原數退回）

彰化師範大學美術系「藝薈館」管理辦法

一、對象：

校內為美術系全體師生，及外系的師生與團體。校外並開放給任何藝術愛好人士、團體做純藝術性質的展覽。

二、申請辦法：

1. 所有申請者（個人、團體）均應先提出申請資料，提交作品幻燈片及相關資料備審。
2. 申請資料為：1. 申請表 2. 展覽企劃書 3. 計畫展出作品清單。
3. 提交之幻燈片、或圖片，需註明作品名稱、創作日期、媒材、尺寸等資料，所有繳交資料概由「審查管理委員會」存檔，不另歸還。

三、展覽審查、管理：

1. 美術系設有「審查管理委員會」，內設委員五人，任期為一年，系主任為當然委員，其餘四人由系務會議推選。
2. 「審查管理委員會」負責審閱申請者資料，排定展覽檔期，並且管理展覽的例行事務，委員會另設有總務，負責處理收支。
3. 若欲彩繪或釘補牆面，需先報備詳細說明，並於展後恢復原狀。
4. 展覽結束後一星期內，作品不得置留與系館及公共空間，並須將使用過的空間整理乾淨並復原。

四、展覽檔期：

1. 展覽以兩星期為原則，檔期排定後，展覽者應依循日期展出，若未能如期者，須即早(一個月前)通知「審查管理委員會」，否則不再另行安排檔期。
2. 檔期的排定以本系師生為優先，餘為校內師生，外校人士。

五、會場管理

1. 展出者應維護展覽場地之完整與清潔，如有不當之損壞，應負賠償的責任，展覽完畢後須立即回復原狀。
2. 若有特殊的佈置方式，應先與審查管理委員會協調進行。
3. 展覽期間，如獲允許，不得有任何標價、或公開銷售之行為。
4. 展出者應自行負責作品展覽的看管、宣傳、佈置、運送、保險等事宜。
5. 展出者須簽訂「展覽合約」，以履行本場地一切管理規定。

六、展覽費用

1. 校內展出之學生、團體需繳交展覽保證金一千元，校外人士為一萬元，於展覽結束後，查無損壞情況後方予歸還。
2. 校外展出之人士須繳交水電費，每日以一千元計算。
3. 如遇其他特殊展覽型態，收費標準由「審查管理委員會」決議訂定。

七、申請資料請向美術系辦公室索取。如有未盡事宜，概依本系有關規定辦理。

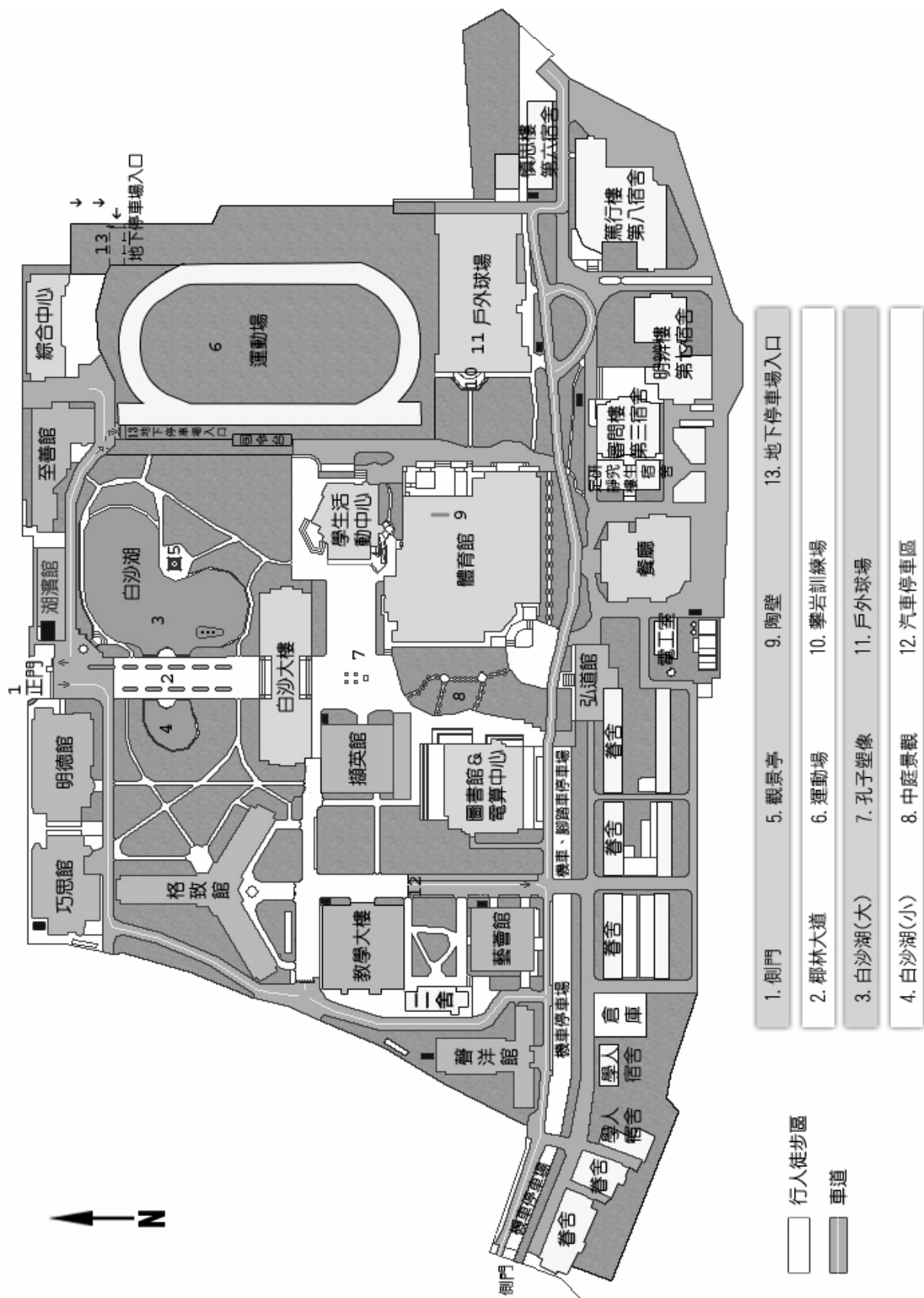
教室代碼對照表

教室代碼	10***	11***	12***	13***	14***	15***	16***
樓館	白沙大樓	明德館	至善館	擷英館	弘道館	藝蒼館	聲洋館
教室代碼	21***	22***	23***	24***	SE***	31***	32***
樓館	巧思館	格致館	格致館	格致館	格致館	力行館	經世館
教室代碼	33***	34***	88***	55***	T***	202	205
樓館	教學一館	教學二館	體育館	圖書館	教學大樓	學生活動中心二F	學生活動中心二F
教室代碼	307	412					
樓館	學生活動中心三F	學生活動中心四F					

備註：

1. 教室代碼前二碼為系館大樓，第三碼為樓層，後二碼為教室序號。例:10312 即白沙大樓三樓第12號教室。
2. 教學一館；力行館及經世館位於寶山校區。
3. 政研A教室位於白沙大樓東側三樓；臺文B教室位於白沙大樓東側地下一樓；藝研一教室位於白沙大樓東側四樓；第五會議室位於至善館一樓。
4. 4樓GIS研究室、3樓多媒體教室位於進德校區聲洋館。

進德校區平面圖



進德校區交通指南



🚆 鐵路：

從彰化火車站搭乘「彰化客運」，「台中客運」102 路線，「台汽客運」往台中、大甲或是埔里方向的班車，於彰化師範大學下車，步行約五分鐘，即可抵達。

🚗 中山高速公路：

1. 彰化市以北者，經高速公路南下，下王田交流道，經大肚橋，台化工廠左轉進德路，即可抵達。
2. 彰化市以南者，經高速公路北上，下彰化交流道，沿中華西路、中華路、孔門路、中山路、右轉進德路，即可抵達。

🚗 國道三號高速公路：

由快官系統交流道(往彰化方向)下中彰快速道路(台 74 線)，至中彰終點右轉彰南路(台 14 線)，至中山路左轉，經台化工廠，左轉進德路，即可抵達。

🚄 高鐵：

臺灣高鐵台中站下車，轉搭「台中客運」102(白)路線、101 路線，「彰化客運」台中-鹿港路線，「員林客運」台中-西港路線、台中-西螺路線，於彰化師範大學下車，步行約五分鐘，即可抵達。

(註：以上資訊若有異動，以高鐵車站現場公告為準)